Entidad de Gestión Administrativa y Técnica Gestión - Transparencia - Progreso	**PROCESO DE TALENTO HUMANO**	**CÓDIGO:** PRTH-FR-14
	LISTA DOCUMENTOS DE INGRESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**FECHA:**10/12/2021
		VERSIÓN: 8

1	**FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCION PUBLICA PERSONA NATURAL**	
2	**FOTOGRAFÍA 3*4 FONDO BLANCO, FORMATO DIGITAL**	
3	**FOTOCOPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA AL 150%**	
4	**LIBRETA MILITAR (Si Aplica)**	
5	**TARJETA PROFESIONAL (CUANDO APLIQUE)**	
6	**DIPLOMAS Y CERTIFICACIONES DE ESTUDIO**	
7	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA ENTIDAD COMPETENTE PARA CADA PROFESIÓN (SI APLICA)**	
8	**CERTIFICACIONES DE LA EXPERIENCIA PROFESIONAL**	
9	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PROCURADURIA**	
10	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS PERSONERÍA**	
11	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES CONTRALORÍA**	
12	**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES DE LA POLICIA**	
13	**MEDIDAS CORRECTIVAS POLICIA NACIONAL**	
14	**CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN A SALUD COMO COTIZANTE**	
15	**CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN FONDO DE PENSIONES**	
16	**AFILIACION A RIESGOS LABORALES**	
17	**FORMATO ÚNICO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS**	
18	**REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIA RUT**	
19	**REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA RIT**	
20	**CERTIFICACIÓN CUENTA BANCARIA**	
21	**EXÁMENES PREOCUPACIONALES**	
22	**REGISTRO CIVIL DE HIJOS (Si Aplica)**	
23	**FORMATO SARLAFT PERSONA NATURAL DILIGENCIADO (EGAT)**	
24	**COMPROBANTE REGISTRO HOJA DE VIDA PLATAFORMA TALENTO NO PALANCA**	

Los documentos deben ser entregados en orden de lista, impresos a blanco y negro, cuya expedición no sea superior a 30 días.

1. Así mismo en virtud de la Ley 1581 de 2012" por *la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales"* autorizo a la EGAT a que efectué en mi nombre todas las verificaciones necesarias tendientes a validar la veracidad de los documentos aportados para el desarrollo del contrato.

Firma de contratista: _____

Firma de quien recibe: _____